



**INFRASTRUKTURA
I ŚRODOWISKO**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
FUNDUSZ SPÓJNOŚCI



Zamawiający:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji
„WOD. - KAN.” Spółka. z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Bełchatów
woj. łódzkie
Polska

tel. 44 634 90 00, 44 634 90 01,
44 634 90 02
fax: 44 633 83 06,
www.wodkan-belchatow.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DJP.JRP.ZP-4/2014

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE
REALIZOWANE W TRYBIE „ZAPROJEKTUJ I WYBUDUJ”

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. Nr z 2013 r.,
poz. 907 ze zm.)

pod nazwą:

Kontrakt 10 - „Modernizacja węzła przyjmowania ścieków i części
mechanicznej oczyszczalni ścieków w Bełchatowie”, realizowany w ramach
Projektu

pn.: „Budowa i modernizacja systemu sieci wodno-kanalizacyjnej na terenie
Miasta Bełchatowa”.

Bełchatów, czerwiec 2014r.

Specyfikacja niniejsza zawiera następujące części:

I.p.	Oznaczenie części w SIWZ	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego (Kontrakt) Wzór karty gwarancyjnej Harmonogramu rzeczowo – finansowego
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia - Program Funkcjonalno – użytkowy - Dokumentacja projektowa

Kontrakt - należy rozumieć „umowę” w rozumieniu przepisów prawa polskiego w szczególności przepisów ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych,

CZĘŚĆ I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. Nr z 2013 r., poz. 907 ze zm.) zwanej dalej „ustawa Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, a w sprawach nieuregulowanych ustawą - przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo budowlane.

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.	5
2. Oznaczenie Wykonawcy.	5
3. Tryb udzielania zamówienia.	5
4. Opis przedmiotu zamówienia.	5
5. Zamówienia częściowe i uzupełniające	9
6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.	9
7. Termin wykonania zamówienia.	9
8. Warunki udziału w postępowaniu.	9
9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24. ust.1 ustawy Pzp.	12
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia	15
11. Wadium	15
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	17
13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.	18
14. Opis sposobu przygotowania oferty.	18
15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	20
16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.	21
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.	21
18. Termin związania ofertą.	21
19. Opis sposobu obliczenia ceny.	21
20. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.	22
21. Wzór na wyliczenie punktów przyznanych ofertom W_{min}	22
22. Tryb oceny ofert.	23
23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.	24
24. Środki ochrony prawnej	25
25. Podwykonawstwo.	25
26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.	26

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Spółka. z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Bełchatów
tel. 44 634 90 00, 44 634 90 01, 44 634 90 02, fax: 44 633 83 06,
www.wodkan-belchatow.pl

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie robót budowlano-montażowych, przeprowadzenie rozruchu w ramach Kontraktu 10 pn. „**Modernizacja węzła przyjmowania ścieków i części mechanicznej oczyszczalni ścieków**”.

Kontrakt 10 zaplanowany jest w ramach rozszerzenia zakresu rzeczowego Projektu pn. „Budowa i modernizacja systemu sieci wodno – kanalizacyjnej na terenie Miasta Bełchatowa” dofinansowywanego z Funduszu Spójności.

Planowane przedsięwzięcie polegać będzie na:

1. Zaprojektowaniu i przebudowie instalacji i wymianie urządzeń w komorze krat;
2. Zaprojektowaniu i przebudowie instalacji i wymianie urządzeń w węźle osadnika wstępnego oraz zaprojektowaniu i wykonaniu kompletnego nowego obiektu pompowni osadu wstępnego i części pływakowych;
3. Zaprojektowaniu i budowie nowego piaskownika z instalacją płukania odseparowanego piasku, hermetyzacją i dezodoryzacją odciąganego powietrza;
4. Zaprojektowaniu i budowie zbiornika defosfatacji;
5. Zaprojektowaniu i budowie stacji zlewnej osadów ściekowych dowożonych z oczyszczalni przydomowych;
6. Zaprojektowaniu i budowie stacji zlewnej ścieków przemysłowych ze zbiornikiem uśredniającym;
7. Zaprojektowaniu i wykonaniu renowacji kanalizacji sanitarnej Ø1200 o długości około 110 mb

i zlokalizowane jest na terenie oczyszczalni ścieków w Bełchatowie przy ulicy Piotrkowskiej 110, na działce o numerze ewidencyjnym 202/1, w obrębie 22 Miasta Bełchatowa.

Przebudowa i rozbudowa **węzła przyjmowania ścieków i części mechanicznej** oczyszczalni ścieków w Bełchatowie ma na celu optymalizację technologii oczyszczania ścieków.

Ogólny zakres rzeczowy zamówienia

W ujęciu rzeczowym zakres działań objętych zamówieniem obejmuje co najmniej elementy wyszczególnione w tabelach 1 i 2.

Oprócz podanego w tabelach 1 i 2 wykazu elementów Wykonawca jest zobowiązany przewidzieć i wykonać wszelkie inne obiekty, roboty i instalacje niezbędne dla zapewnienia zakładanych w PFU efektów modernizacji oraz prawidłowej, optymalnej pracy oczyszczalni (np. komory na sieciach, studnie, fundamenty, instalacje wentylacji, elektryczne, ogrzewanie, automatyka i sterowanie, itp.).

Tabela 1. Ogólny zakres rzeczowy zamówienia - elementy przypisane do obiektów

LP	SYMBOL OBIEKTU	NAZWA OBIEKTU ¹	STAN PROJEKTOWY	OGÓLNY ZAKRES ROBÓT	UMIEJSCOWIENIE SZCZEGÓŁOWYCH ZAPISÓW W CZĘŚCI III - PFU - OPIS OGÓLNY ZAMÓWIENIA
1	KK	KOMORA KRAT	obiekt istniejący, modernizowany	Zaprojektowanie i wymiana urządzeń, przebudowa instalacji	1.6.1.1.
2	OWS	OSADNIK WSTĘPNY	obiekt istniejący, modernizowany	Zaprojektowanie i wymiana urządzeń, przebudowa instalacji	1.6.1.2.
3	POW	POMPOWNIĄ OSADU WSTĘPNEGO I CZĘŚCI PŁYWAJĄCYCH	obiekt nowy	Zaprojektowanie i wykonanie kompletnego nowego obiektu pompowni osadu wstępnego, modernizacja zagęszczacza fermentera	1.6.1.3.
4	PIA	PIASKOWNIK	obiekt nowy	Zaprojektowanie i wykonanie kompletnego nowego obiektu	1.6.1.4.
5	ZD	ZBIORNIK DEFOSFATACJI	obiekt nowy	Zaprojektowanie i wykonanie kompletnego nowego obiektu	1.6.1.5.
6	SZO	STACJA ZLEWNA OSADÓW ŚCIEKOWYCH DOWOŻONYCH Z OCZYSZCZALNI PRZYDOMOWYCH	obiekt nowy	Zaprojektowanie i wykonanie kompletnego nowego obiektu	1.6.1.6.
7	SZP	STACJA ZLEWNA ŚCIEKÓW PRZEMYSŁOWYCH ZE ZBIORNIKIEM UŚREDNIAJĄCYM	obiekt nowy	Zaprojektowanie i wykonanie kompletnego nowego obiektu	1.6.1.7.
8	KS	RENOWACJA KANAŁU KANALIZACJI SANITARNEJ	obiekt istniejący, modernizowany	Zaprojektowanie i renowacja kanału	1.6.1.8.

Tabela 2. Ogólny zakres rzeczowy zamówienia - elementy nieprzypisane do obiektów

LP	NAZWA ELEMENTU	OGÓLNY ZAKRES ROBÓT	UMIEJSCOWIENIE SZCZEGÓŁOWYCH ZAPISÓW W CZĘŚCI III - PFU - OPIS OGÓLNY ZAMÓWIENIA
1	Zasilanie energetyczne	Zaprojektowanie i wykonanie zasilania energetycznego dla nowych obiektów i niezbędna przebudowa zasilania dla obiektów modernizowanych, powiązanego z istniejącym systemem energetycznym	1.6.2.1.
2	System automatyki	Zaprojektowanie i wykonanie systemu automatyki z wizualizacją dla nowych i modernizowanych obiektów, powiązanego z istniejącym systemem automatyki, wraz z sieciami sygnalizacyjnymi i teletechnicznymi	1.6.2.2.
3	Sieci	Zaprojektowanie i wykonanie nowych sieci technologicznych, wod.-kan. i ciepłych (rurociągów z odpowiednim ich uzbrojeniem) oraz niezbędna przebudowa sieci istniejących dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania nowych i modernizowanych obiektów	1.6.2.3.
4	Komunikacja	Zaprojektowanie i wykonanie nowych fragmentów dróg wewnętrznych, ciągów pieszych, placów, innych elementów komunikacji i zagospodarowanie terenów niezabudowanych oraz niezbędna przebudowa istniejących elementów komunikacji dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania nowych i modernizowanych obiektów	1.6.2.4.
5	Likwidacje, przebudowy, rozbudowy i modernizacje	Zaprojektowanie i wykonanie likwidacji, przebudowy, rozbudowy lub modernizacji istniejących obiektów w związku z planowanym zadaniem	1.6.2.5.

Uwaga!

Prace budowlane będą wykonywane na obiekcie czynnym. Roboty należy prowadzić w sposób nie zakłócający pracy Oczyszczalni Ścieków, tj. umożliwiający prowadzenie procesu technologicznego.

Projektowanie

W ramach wstępnych prac Wykonawca (Projektant) zobowiązany jest do:

- zweryfikowania wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania i wykonania przedmiotu Zamówienia, wykorzystując dostępne analizy jakościowo – ilościowe w zakresie przerobu ścieków surowych, skratek oraz piasku;
- wykonania własnych pomiarów i analiz, które Wykonawca uzna za konieczne, w celu prawidłowego zaprojektowania i wykonania przedmiotu Zamówienia;
- wykonania pomiarów geodezyjnych i map do celów projektowych;
- wykonania inwentaryzacji modernizowanych obiektów, istniejących instalacji i sieci międzyobektowych, dróg, zieleni w zakresie koniecznym dla sporządzenia dokumentacji projektowej oraz wykonania robót budowlanych.

Wykonawca opracuje i zatwierdzi u Zamawiającego oraz w upoważnionych organach administracyjnych co najmniej następujące dokumenty:

- projekt budowlano - wykonawczy opracowany w zakresie zgodnym z wymaganiami obowiązującej w Polsce ustawy Prawo budowlane z 7 lipca 1994r. (Dz. U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.), wraz z wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami, w szczególności uzgodnieniem Zespołu Uzgodnień Dokumentacji; Projekty techniczne wykonawcze sporządzone będą oddzielnie dla każdego obiektu budowlanego;
- kosztorysy inwestorskie;

- specyfikacje wykonania i odbioru robót budowlanych;
- harmonogram dostaw materiałów i urządzeń;
- projekt organizacji robót;
- program zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie budowy (potwierdzenie dotyczące sposobu zagospodarowania odpadów powstałych w trakcie budowy odpadów);
- instrukcję eksploatacji oczyszczalni po realizacji Kontraktu;
- inne opracowania wymagane dla uzyskania pozwolenia na budowę;
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
- plan rozruchu nowych i modernizowanych obiektów oczyszczalni;
- plan zapewnienia jakości wykonywanych robót budowlanych (PZJ).

Dokumentacja projektowa powinna być opracowana z uwzględnieniem warunków zatwierdzenia projektu budowlanego oraz warunków zawartych w uzyskanych opiniach i uzgodnieniach, jak również szczegółowych wytycznych Zamawiającego.

Realizacja kontraktu odbywać się będzie na podstawie Harmonogramu rzeczowo – finansowego, projekt zawarty został w części II SIWZ. Zakłada się cztery płatności wynagrodzenia w powiązaniu z zaangażowaniem wynikającym z Harmonogramu, którego ostateczny kształt zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą zgodnie z zapisami załączonego do SIWZ projektu umowy. Pierwsza płatność nastąpi po protokolarnym odbiorze dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę.

W ciągu 3 dni roboczych od zatwierdzenia przez Zamawiającego całości dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu Harmonogram rzeczowo – finansowy, zawierającego między innymi:

1. Zakres rzeczowy w podziale na usługi, sieci i obiekty;
2. Wartości netto i brutto planowanych do wykonania prac, w powiązaniu z terminami płatności wynikającymi z projektu Harmonogramu (sporządzonego z uwzględnieniem zaleceń dotyczących harmonogramu prac).

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia podpisania umowy, opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości nie niższej niż 3 500 000 PLN.

Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień – kody CPV:

Słownik główny

Główny przedmiot

45000000-7 – Roboty budowlane.

71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Dodatkowe przedmioty

45100000-8 – Przygotowanie terenu pod budowę.

45200000-9- Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45231000-5 – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii elektrycznych.

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

45232400-6 – Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych

45252100-9 – Roboty budowlane w zakresie zakładów oczyszczania ścieków

- 45252130-8 - Wyposażenie zakładów odprowadzania ścieków
- 45252140-1 - Roboty budowlane w zakresie zakładów odwadniania osadów
- 45300000-0- Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
- 45311100-1 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45331000-6- Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

Technologia robót objętych zamówieniem i zakres rzeczowy zawarte są w programie funkcjonalno użytkowym

5. Zamówienia częściowe i uzupełniające

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

7. Termin wykonania zamówienia.

Od daty podpisania umowy z Wykonawcą do dnia odbioru końcowego, nie później niż do 29.05.2015 r.

Zamawiający dopuszcza niezależnie: odbiór dokumentacji projektowej budowlanej wraz z pozwoleniem na budowę i odbiór dokumentacji wykonawczej z zastrzeżeniem, iż terminy tych odbiorów nie mogą być dłuższe niż 120 dni od daty podpisania Umowy.

Obowiązuje 60 - miesięczny okres rękojmi i gwarancji, liczony od dnia odbioru końcowego.

Przekazanie terenu budowy i rozpoczęcie robót winno nastąpić w terminach określonych w projekcie umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące :

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie wymagań, których spełnianie Wykonawca winien jest wykazać.
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

W przypadku składania ofert przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy Pzp) powyższe warunki mogą być spełnione wspólnie.

Wykonawca, odpowiednio na dzień składania ofert i w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu, winien wykazać, że brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Niespełnienie powyższego warunku skutkuje obowiązkiem wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia. W przypadku składania ofert

przez wykonawców w oparciu o art. 23 ustawy Pzp warunek dotyczący art. 24 ust. 1 musi być spełniony oddzielnie dla każdego z Wykonawców występujących wspólnie.

8.1. Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia

8.1.1. Wymagane jest wykazanie wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie:

- a) Minimum jednej usługi projektowej, w ramach której zaprojektowano budowę lub modernizację mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków, o średniej przepustowości nie mniejszej niż 7000 m³/dobę
- b) Minimum jednej usługi projektowej, w ramach której zaprojektowano budowę lub modernizację kanalizacji sanitarnej lub deszczowej o średnicy nie mniejszej niż 600mm.

Zamawiający dopuszcza również wykonanie powyższych usług w jednym bądź dwóch zadaniach.

8.1.2. Wymagane jest wykazanie wykonania w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie minimum jednej roboty budowlanej, w ramach której wykonano zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończono budowę lub modernizację co najmniej jednego obiektu z zakresu gospodarki wodno – ściekowej tj. ujęcia wody o dobowej zdolności produkcyjnej nie mniejszej niż 12 000 m³ lub oczyszczalni ścieków o średniej przepustowości nie mniejszej niż 7000 m³/dobę.

Za ukończone roboty budowlane Zamawiający uważa roboty, w których obiekt budowlany został ukończony w taki sposób, że stanowi on całość techniczno – użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami i dla robót został wystawiony protokół odbioru końcowego.

8.2. Warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wymagane jest dysponowanie:

- a) osobą na stanowisko Kierownika budowy posiadającą:
 - ✓ co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót budowlanych, kierownika budowy lub inspektora nadzoru;
 - ✓ uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
- b) osobą na stanowisko Kierownika robót elektrycznych, posiadającą:
 - ✓ co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, w tym 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót elektrycznych, kierownika budowy lub inspektora nadzoru;
 - ✓ posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- c) osobą na stanowisko Projektanta branży elektrycznej, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- d) osobą na stanowisko Projektanta branży konstrukcyjno - budowlanej, posiadającą:

- ✓ uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Uprawnienia muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2006 nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U.2010 nr 243 poz. 1623 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia bez ograniczenia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie, przedkładają te dokumenty, zgodnie z wymaganiami określonymi powyżej.

Funkcje techniczne, o których mowa wyżej, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U.2010 nr 243 poz. 1623 ze zm.) oraz art. 20 a ustawy o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 roku, nr 5, poz. 42 ze zm.).

Uwaga:

Wszystkie osoby, przewidziane do wykonania niniejszego zamówienia, wskazane w ofercie winny posługiwać się językiem polskim lub dysponować na stałe tłumaczem języka polskiego.

8.3. Warunek dotyczący sytuacji ekonomiczno-finansowej

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia winien:

- a) posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 3 500 000 PLN,
- b) wykazać średnioroczne przychody ze sprzedaży w ostatnich 3 latach w wysokości, co najmniej 10 000 000 PLN netto.

UWAGA:

Zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Sytuacja, w której Wykonawca będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu i złoży w tej sprawie pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, oznacza obowiązkowy udział podmiotu udzielającego wiedzy i doświadczenia w realizacji części zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu ,o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp oraz stwierdzi brak podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 w oparciu o złożone oświadczenia i dokumenty.

9. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art.24. ust.1 ustawy Pzp.

Dokonywanie oceny spełniania warunków odbędzie się według formuły: spełnia / nie spełnia warunków na podstawie złożonych przez Wykonawcę wymaganych dokumentów.

Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust.3 ustawy Pzp

Wykonawca winien złożyć:

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych, przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Pzp - załącznik nr 2 do IDW. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców może być złożone przez każdego z Wykonawców składających wspólną ofertę jedynie w sytuacji jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie, albo może być złożone wspólnie, lecz w takim przypadku oświadczenie musi być złożone i podpisane przez pełnomocnika lub przez osoby reprezentujące wszystkich Wykonawców;
- c) Wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających, czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 4 do IDW. W wykazie należy podać najważniejsze roboty, tj. niezbędne do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, opisanego w punkcie 8.1. IDW. W przypadku korzystania w wymienionym zakresie z doświadczenia innych podmiotów (art. 26 ust.2b ustawy Pzp) należy dołączyć w oryginale pisemne zobowiązanie do współpracy w realizacji części przedmiotu zamówienia.
Dowodami, o których mowa wyżej, są:
 - 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
 - 2) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1.W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lub 3, zostały wcześniej wykonane
- d) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 5 do IDW.
- e) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami

budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, iż osoby te posiadają wymagane prawem uprawnienia – załącznik nr 3 do IDW. W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, do oferty należy dołączyć w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- f) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku polegania na zdolnościach finansowych innych podmiotów, do oferty należy dołączyć w oryginale pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- g) Rachunek zysków i strat, a jeżeli podlega on badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią biegłego rewidenta, a w przypadku Wykonawców nie zobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających przychody netto ze sprzedaży za ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie - w tym celu dokumenty ma/mają obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie danego warunku.

- h) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp - załącznik nr 2a do IDW. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie musi być złożone przez każdego Wykonawcę
- i) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art.24.ust.1 ustawy Pzp W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
- j) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
- k) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
- l) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego

zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

- m) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.
- n) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- o) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej – sporządzoną zgodnie z załącznikiem nr 6 do IDW.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w punkcie 8 niniejszej Instrukcji (IDW), polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy Pzp, Zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymaganych w pkt 9 lit. h) – o), iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art.24 ust.1 ustawy Pzp, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument , który w wystarczający sposób potwierdzi spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.

9.1. Jeżeli Wykonawca posiada siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a osoby o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 4-8 ustawy Pzp mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, to Wykonawca składa w odniesieniu do tych osób zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku gdy w miejscu zamieszkania osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, wymieniony dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

9.2. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed terminem składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert

Ponadto składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby , której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, Wykonawca winien złożyć dokument lub dokumenty zgodnie z paragrafem 4 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 226 poz.1817).

UWAGA:

Dokumenty, o których mowa w punkcie 9 winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub przez Pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 (IDW). Ponadto ustanawiają oni Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców winno być załączone do oferty
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę), zawierające w swojej treści minimum następujące postanowienia:
 - a) określenie celu gospodarczego (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia) i zasad reprezentacji oraz solidarnej odpowiedzialności w sposób czytelny, nie budzący żadnej wątpliwości,
 - b) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia;
 - c) oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz rękojmi i gwarancji;
 - d) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

11. Wadium

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

300 000,00 PLN

(słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100)

2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 Nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego i jest przechowywane na rachunku bankowym .

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji
- e) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych we ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- f) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca nie złożył na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy Pzp dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art.25.ust.1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw.

Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych w pkt. 11.2. b i 11.2. e.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Ochrony Środowiska S.A. o/Łódź
18 1540 1245 2056 4806 3229 0001

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

Wadium, wnoszone w innych niż pieniądź formach, należy złożyć w oryginale, najpóźniej wraz z ofertą (jako oddzielny od oferty dokument) u Analityka Finansowego w pokoju nr 4 w siedzibie Zamawiającego.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za

skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art.46 ustawy Pzp.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust 3 ustawy Pzp

6. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed zawarciem umowy.

2. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczenia stosuje się do niej odpowiednio treść pkt. 11.2. niniejszej Instrukcji (IDW)

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp

Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy Pzp..

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia po odbiorze robót w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu zamówienia.

Pozostała wartość zabezpieczenia pozostaje w dyspozycji Zamawiającego na okres trwania rękojmi za wady. Zabezpieczenie to jest zwracane nie później niż w 15 dniu po wygaśnięciu uprawnień z tytułu rękojmi tj. po okresie 60 (sześćdziesięciu) miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu zamówienia.

13. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w PLN.

14. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- b) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ.
- c) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- d) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione lub poświadczoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
- e) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej Instrukcji (IDW) powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW.

- f) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- g) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

2. Forma oferty.

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną w 2 egzemplarzach (1 oryginał i 1 kopia). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- b) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej Instrukcji (IDW) i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- c) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Instrukcji (IDW) powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- d) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej zdekompletowanie.
- e) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony(kartki) oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- f) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- g) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzone na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej Instrukcji (IDW) powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz Oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
- b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
- c) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do IDW.
- d) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, iż osoby te posiadają wymagane prawem uprawnienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do IDW

- e) Wykaz wykonanych robót sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie.
- f) Wykaz wykonanych , a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – załącznik nr 5 do IDW.
- g) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej lub informację o braku przynależności do grupy kapitałowej – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do IDW.
- h) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
- i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- j) dowód wniesienia wadium,
- k) Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 oraz 9.1 i 9.2 niniejszej IDW

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w treści Formularza Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz sposobie przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- a) Wykonawcy mogą zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b) Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Za koniec dnia Zamawiający uznaje koniec godzin urzędowania t.j. godz. 15.00
- c) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- d) Pisemne zapytania należy kierować na adres:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Spółka z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Bełchatów

W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający i Wykonawcy porozumiewają się pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za

pośrednictwem faksu. W takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jego otrzymania.

Osobami(a) upoważnionymi(a) przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- a) w zakresie merytorycznym: p. Wojciech Piech, tel. 44 633 49 50, 603 744 531, p. Krzysztof Rogaliński, tel. 44 634 90 43, 691 941 533
- b) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych: p. Agnieszka Sarnecka, tel. nr 44 634 90 23, 691 941 541.

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Bełchatowie, ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w kancelarii pok. 100, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	22.07.2014 r.	do godz.	10.00
---------	----------------------	----------	--------------

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

"[Nazwa i siedziba Zamawiającego]

Oferta w postępowaniu pod nazwą:

Kontrakt 10 - „Modernizacja węzła przyjmowania ścieków i części mechanicznej oczyszczalni ścieków w Bełchatowie”. Nie otwierać przed dniem: **22.07.2014 r. godz. 11.00”**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Bełchatowie, ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w sali nr 110.

w dniu	22.07.2014 r.	o godz.	11.00
--------	----------------------	----------------	--------------

18. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

19. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena za usługi projektowe i roboty budowlane jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w programie funkcjonalno-użytkowym, oraz inne nakłady jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.

W cenie oferty winny być uwzględnione również koszty bezpośrednio: koszty robocizny, materiału wraz z dostawą na teren budowy, sprzętu (jego montażu i demontażu) oraz koszty ogólne budowy, w tym w szczególności:

- koszty wykonania dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi opracowaniami, opłatami i uzgodnieniami;
- koszty wykonania dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji projektowej w trakcie realizacji;

- koszty zatrudnienia personelu budowy;
 - koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją;
 - koszty utrzymania zaplecza budowy i jego likwidacji;
 - koszty zużycia sprzętu i narzędzi;
 - koszty badań materiałów;
 - opłaty za obsługę geodezyjną i geologiczną, za wymianę i badanie zagęszczenia gruntu, za wysypisko i tymczasowe składowanie;
 - opłaty za korzystanie ze środowiska;
 - koszt dokumentacji stanu istniejącego przyległych nieruchomości i nawierzchni drogowych;
 - koszt prac i opłat związane z ewentualną wycinką krzewów i drzew;
 - koszty związane z odbiorami robót i pracami rozruchowymi;
 - inne koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem usług projektowych i robót budowlanych zgodnie z warunkami SIWZ i umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
- Cena winna również uwzględniać ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk.

Dla kalkulacji ceny ofertowej podstawowe znaczenie ma program funkcjonalno-użytkowy i zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Zaleca się, przed przystąpieniem do kalkulacji ceny ofertowej, dokonanie wizji lokalnej terenu budowy;
2. Do obliczenia ceny oferty należy przyjąć obowiązujące ustawowo stawki VAT.
3. W trakcie realizacji Umowy podatek VAT za wykonane roboty będzie naliczany zgodnie z obowiązującym prawem. W przypadku zmiany przez władze ustawodawcze stawki podatku VAT, kwota wynagrodzenia podana w Formularzu Oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług zostanie odpowiednio dostosowana w drodze zmiany umowy.
4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty .
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ tj. w projekcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Wyliczenia podatku VAT i ceny oferty Wykonawcy podają w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem wymogów prawa.

20. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
Cena (C)	100%

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

21. Wzór na wyliczenie punktów przyznanych ofertom. Punkty przyznane ofertom zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

$$WP = \frac{W_{min}}{W_{bad}} \times MP \times Waga$$

gdzie:

<i>WP</i>	-	<i>ilość punktów w danym kryterium dla oferty ocenianej</i>
<i>W_{min}</i>	-	<i>najniższa oferowana wartość w ocenianych ofertach</i>
<i>W_{bad}</i>	-	<i>wartość przedstawiona w ofercie ocenianej</i>
<i>MP</i>	-	<i>wskaźnik stały = 100 (maksymalna ilość punktów)</i>
<i>WAGA</i>	-	<i>procentowe znaczenie kryterium</i>

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w podanym kryterium.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT (lub cło), zgodnie z art. 2 pkt.1 Ustawy „Prawo Zamówień Publicznych” mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 Ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001r. (Dz. U. 2001 nr 97 poz. 1050). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

22. Tryb oceny ofert.

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 ustawy.Pzp.

Sprawdzanie wiarygodności ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

23. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.

23.1. Zmiany Umowy muszą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.

23.2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian w umowie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.

23.3. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy oraz załączników do Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w tym między innymi w zakresie przedmiotu Umowy, terminu realizacji Umowy oraz wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z poniższych przyczyn:

- a) użycie przewidzianych w dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust. 3.1 Umowy materiałów, urządzeń, rozwiązań technicznych lub technologicznych, groziłoby niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;
- b) potrzeby usunięcia ujawnionych sprzeczności lub wad w dokumentacji projektowej, o której mowa w §1 ust.3.1 Umowy;
- c) zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy, przy dołożeniu należytej staranności;

23.4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy może ulec przesunięciu w przypadku opóźnień wynikających z:

- a) działania siły wyższej, np. klęski żywiołowej; działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót, wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót (z wyłączeniem okresu kalendarzowej zimy). Fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w Dzienniku Budowy
- b) wystąpienia okoliczności, których strony Umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności m.in. zlokalizowania podczas prac na terenie budowy znalezisk archeologicznych lub saperskich (niewypały). Fakty te muszą mieć odzwierciedlenie w Dzienniku budowy i być potwierdzone przez Inspektora nadzoru.
- c) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- d) wystąpienia sytuacji gdy wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego (o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu Zamawiającego).

W przedstawionych przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia robót równy będzie okresowi przerwy lub postoju w ich prowadzeniu.

23.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian terminów wynikających z umowy w przypadku natrafienia przez Wykonawcę na znaleziska archeologiczne w czasie wykonywania robót, jeżeli w wyniku zastosowania się do poleceń Inspektora nadzoru wystąpiły opóźnienia w robotach. W takiej sytuacji Inspektor nadzoru, w uzgodnieniu z Zamawiającym i Wykonawcą ustali wydłużenie czasu wykonania robót.

23.6. Zamawiający dopuszcza możliwość uzgodnionych przez Strony przesunięć w zakresie rzeczowym i – odpowiednio – finansowym pomiędzy etapami Harmonogramu rzeczowo – finansowego. Przesunięcia te nie mogą skutkować zmianą końcowego zakresu rzeczowego i finansowego oraz końcowego terminu realizacji.

23.7. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z przyczyn umożliwiających dokonanie zmiany

Umowy każdej ze stron umowy przysługuje prawo do wystąpienia do drugiej strony o zmianę Umowy. Wystąpienie o dokonanie zawierać winno:

- a) szczegółowy opis przyczyn uzasadniających zmianę Umowy;
- b) uzasadnienie dokonania zmiany Umowy;
- c) projekt zmiany Umowy.

23.7. Strona, która powyższymi wiadomości o wystąpieniu okoliczności o których mowa w niniejszym paragrafie zobowiązana jest niezwłocznie, w nie później niż w terminie 4 dni, poinformować o tym fakcie drugą Stronę. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany treści umowy winny być szczegółowo uzasadnione i udokumentowane przez stronę występującą z propozycją zmiany umowy.

23.8. Przepisy zawarte w powyższych ustępach nie wykluczają dokonania nieistotnych zmian postanowień Umowy w rozumieniu art. 144 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907, ze zm.). Dopuszczalne będą zatem zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie, czy też na wynik postępowania o udzielenie tego zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.3 Instrukcji (IDW).

24. Środki ochrony prawnej

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, uczestnikom konkursu, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
- 3) Środkami ochrony prawnej, o których mowa wyżej są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.

2. Odwołanie.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Szczegółowe kwestie odnoszące się do odwołania zawarte są w art.180-198 ustawy Pzp.

3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198g ustawy Pzp.

25. Podwykonawstwo.

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić podwykonawcy oraz podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na podstawie art.26 ust.2b ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.

W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.

Zlecenie części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników jak za własne.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na podstawie art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca obowiązany jest wykazać, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy lub niezgodny z założeniami i przepisami. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawców zawarte są w projekcie umowy.

Pozostałe informacje dotyczące podwykonawstwa zawarte są w § 4 projektu umowy, zawartego w części II SIWZ.

26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej Instrukcji (IDW) są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 2a	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
5.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu wykonanych robót.
6.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych usług
7.	Załącznik nr 6	Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej.