

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Naprawa nawierzchni dróg wewnętrznych i placu parkingowo – manewrowego znajdujących się na terenie siedziby Zamawiającego przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9 w Bełchatowie”.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiającym jest:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Spółka z o.o.

Adres: 97-400 Bełchatów ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
województwo łódzkie

Adres e-mail: wodkan@wodkan-belchatow.pl

Strona internetowa: www.wodkan-belchatow.pl

tel./fax. 044 633-83-06, 044 633-83-08

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem.
- 2.3. Podstawa prawna udzielenia zamówienia - § 5 ust. 1 Regulaminu.
- 2.4. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia- § 14 Regulaminu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przewidywany zakres robót:

- a) Naprawa nawierzchni betonowej o powierzchni 3700 m² – 4000 m² poprzez:
 - ✓ Likwidację nierówności, ubytków na betonowej nawierzchni utwardzonej, w tym położenie warstwy betonowej o grubości ok. 10 cm na powierzchni 100 – 120 m².
 - ✓ Frezowanie starej warstwy asfaltowej ścieralnej wraz z przygotowaniem do nałożenia nowej warstwy.
 - ✓ Skropienie całej powierzchni emulsją asfaltową.
 - ✓ Wyrównanie całości masą asfaltową o grubości 2 cm.
 - ✓ Położenie asfaltowej, mineralno - bitumicznej warstwy ścieralnej o grubości 4 cm..
- b) Wymiana na bezkołnierzowe włączów studzienek kanalizacyjnych – 10 szt.
- c) Wymiana krutek odwadniających – 4 szt.
- d) Wymiana krawężnika typ 20x30 cm o długości 150 – 170 mb.

Całkowity zakres wykonanych prac dotyczących naprawy nawierzchni i wymiany krawężników zostanie określony na podstawie obmiaru po zakończeniu robót.

Przed złożeniem oferty wskazane jest dokonanie wizji lokalnej w terenie, celem zapoznania się z zakresem planowanego remontu.

Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty.

- 3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.4. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wymagany termin wykonania zamówienia: do 28 grudnia 2010 roku.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku wykonawca winien wykazać:
- ✓ wykonanie minimum jednej podobnej roboty budowlanej której przedmiotem była budowa lub modernizacja nawierzchni o powierzchni nie mniejszej niż 2000 m²,
 - ✓ dysponowanie 1 osobą na stanowisko Kierownika robót drogowych, posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w branży drogowej, w tym 2 lata doświadczenia na stanowisku kierownika robót drogowych, kierownika budowy lub inspektora nadzoru w branży drogowej oraz posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz legitymującą się przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego.
- c) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
d) nie podlegając wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia przesłanek zawartych w § 10 Regulaminu.
- 5.3. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
- 5.4. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana za odrzuconą.
- 5.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z Regulaminem,
 - b) jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie § 22 ust. 20 Regulaminu lub błąd w obliczeniu ceny,
 - g) Wykonawca w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 5.6. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy i złożonych dokumentów wymienionych w punkcie 6 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia – nie spełnia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg wzoru, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
- 6.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.3. Parafowany na znak akceptacji projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6.4. Wykaz zrealizowanych zamówień – załącznik nr 4 do SIWZ.
- 6.5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia – załącznik nr 5, wraz z kserokopiami uprawnień i dowodami potwierdzającymi przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego i posiadanie ubezpieczenia.
- 6.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 6.7. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.

- 6.8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 6.9 Jeżeli ofertę składają podmioty występujące wspólnie, każdy z podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty wymienione w pkt. 6.6. i 6.7.

Wszystkie dokumenty winny złożone być w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane Zamawiającemu i Wykonawcy w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów w formie faksu pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej. Numer faksu Zamawiającego: 044 633 83 06
- 7.2. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu lub informacji o której mowa w pkt.7.1.
- 7.3. Zamawiający udostępni dokumentację z postępowania na pisemny wniosek osoby zainteresowanej. Wniosek o udostępnienie dokumentacji należy składać w Sekretariacie Zamawiającego. Dokumentację z postępowania udostępnia się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w obecności pracownika Zamawiającego.
- 7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach merytorycznych – p. Bogdan Szewczyk – tel. 44 633 83 08 w. 23, 693 863 798
 - p. Andrzej Hofman, tel 44 633 83 06 w. 38, 607 408 586
 - w sprawach formalnych - p. Agnieszka Sarnecka, tel. 44 633 83 06 w. 28, 691 941 541.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej (2 egzemplarze: oryginał i kopia), w języku polskim, w sposób czytelny na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 9.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.5. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wyszczególnione w pkt. 6 SIWZ.
- 9.6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski sporządzonymi przez tłumaczy przysięgłych.
- 9.7. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w granicach umocowania,
- 9.8. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9.9. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on obowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego zakres upoważnienia,
- 9.10. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie naniesione zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,

- 9.11. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie oferty,
- 9.12. Wykonawca umieści swoją ofertę wraz z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego w następujący sposób:

*Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Sp. z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9
97-400 Belchatów*

Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą: „Naprawa nawierzchni dróg wewnętrznych i placu parkingowo – manewrowego znajdujących się na terenie siedziby Zamawiającego przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9 w Belchatowie”, nr sprawy 28/SK/TT/2010.

Nie otwierać przed godz. 10.00 dnia 29.11.2010 r.

W przypadku niewłaściwego oznaczenia i zabezpieczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 10.1. Termin składania ofert upływa w dniu **29.11.2010 r. o godz. 09:45**
- 10.2. Oferty mogą być składane osobiście przez oferentów lub ich upoważnionych przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego tj. w Belchatowie przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w Sekretariacie pokój nr 100.
- 10.3. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby Zamawiającego i Zamawiający potwierdził jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.
- 10.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **29.11.2010 r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego p. 104.
- 10.5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.
- 10.7. Na wniosek Wykonawcy nieobecnego podczas tych czynności, Zamawiający prześle mu informację zawierającą powyższe dane.
- 10.8. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 10.9. Koperty oznaczone „Zmiana” będą otwierane razem z kopertami zawierającymi właściwą ofertę, której zmiany dotyczą.
- 10.10. Koperty z opisem „WYCOFANIE” zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

11.1. Ceny jednostkowe za wykonanie zamówienia należy podać w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1.

11.2. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN.

Ceny jednostkowe należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia podany przez Zamawiającego i wyniki uzyskane w trakcie przeprowadzonej wizji lokalnej oraz inne nakłady jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie.

W cenach jednostkowych winny być uwzględnione również koszty bezpośrednie: koszty robocizny, materiału wraz z dostawą, sprzętu (jego montażu i demontażu) oraz koszty ogólne, w tym w szczególności:

- koszty zatrudnienia personelu,
- koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, organizacji robót,
- koszty utrzymania zaplecza i jego likwidacji, koszty zużycia sprzętu i narzędzi,
- koszty związane z odbiorem;
- inne koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót.

Ceny jednostkowe winny również uwzględniać ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk.

11.3. Ceny ofertowe nie ulegają zmianie przez okres ważności oferty i będą obowiązywać do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

12.1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

12.2. W trakcie oceny ofert, ocenianym ofertom przyznawane będą punkty według następujących kryteriów:

- **cena - 100%**

12.3. Ocena oferty zostanie wyliczona wg wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

12.4. W celu porównania złożonych ofert Zamawiający przeniesie zaproponowane ceny jednostkowe z Formularza oferty do poniższej tabeli oraz podstawia wartości pozycji „Razem” do wzoru określonego w pkt. 12.3.

Lp.	Zadanie	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Naprawa nawierzchni	4000 m ²		
2.	Wymiana włazów	10 szt.		
3.	Wymiana krutek	4 szt.		
4.	Wymiana krawężników	170 mb		
Razem				

12.5. Z Wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie podpisana umowa.

12.6. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

13. INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA ORAZ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

13.1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
- 13.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie,
- 13.3. Wynik ogłoszony zostanie poprzez:
 - a) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,
 - b) zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego,
- 13.4. Wykonawcy, którzy uczestniczyli w postępowaniu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze, Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz przesłanki uzasadniające jej wybór.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wymagane jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania wynikającego z umowy.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

16. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

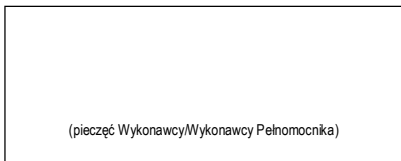
- 16.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na mocy niniejszego regulaminu, wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść protest do zamawiającego.
- 16.2. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 16.3. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub treści ogłoszenia o zamówieniu wnosi się nie później niż na 5 dni przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 16.4. Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy.
- 16.5. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony.
- 16.6. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności prawnych i faktycznych uzasadniających jego wniesienie.
- 16.7. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w 4 dni od dnia jego wniesienia.
- 16.8. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu.

Załączniki do SIWZ:

- 1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1.
- 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
- 3. Projekt umowy - załącznik nr 3.
- 4. Wykaz zrealizowanych zamówień - załącznik nr 4;
- 5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia – załącznik nr 5.

Podpisał:
Prezes Zarządu Dyrektor Naczelny
mgr inż. Sylwester Melon

Bełchatów, 17.11.2010 r.



FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

Tel/Fax

REGON:

NIP:

Nawiązując do ogłoszenia z dniadeklaruję udział w przetargu nieograniczonym na

..... i przedkładam niniejszą ofertę oświadczając, że akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Cena mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

1.1. Za naprawę 1 m² nawierzchni :

✓ zł netto (słownie:);

✓ % VAT, (słownie:);

✓ zł brutto (słownie:).

1.2. Za wymianę 1 szt. włazu:

✓ zł netto (słownie:);

✓ % VAT, (słownie:);

✓ zł brutto (słownie:).

1.3. Za wymianę 1 szt. kratki:

✓ zł netto (słownie:);

✓ % VAT, (słownie:);

✓ zł brutto (słownie:).

1.4. Za wymianę 1 mb krawężnika:

✓ zł netto (słownie:);

✓ % VAT, (słownie:);

✓ zł brutto (słownie:).

2. Termin wykonania zamówienia: do 28.12.2010 r.

3. Okres gwarancji: 36 miesięcy.

4. Oświadczam, iż następującą część zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....

5. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

7. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. *(Nie należy zastrzegać informacji nie stanowiących takiej tajemnicy, np. odpis z KRS.)*

8. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Wraz z ofertą składam następujące oświadczenia i dokumenty ¹:

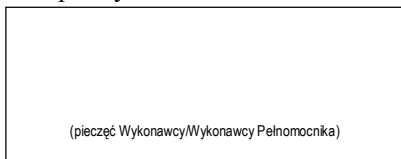
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

¹wymienić wszystkie załączniki do niniejszej oferty w kolejności podanej w SIWZ



FORMULARZ OŚWIADCZENIA

(zgodnie z § 8 i § 11 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na¹:

.....
.....

oświadczamy, że zgodnie z § 8 i § 11 ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

¹ opisać przedmiot oferty odpowiednio do wymogów SIWZ

- projekt -

UMOWA

zawarta w dniu roku w Bełchatowie pomiędzy :

Zakładem Wodociągów i Kanalizacji „WOD.-KAN.” Spółka z o.o. z siedzibą przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, 97-400 Bełchatów, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr: 0000109360 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, NIP 769-050-22-13, Regon 590005919, wysokość kapitału zakładowego: 47 683 150,00 zł reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

 reprezentowanym przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa niniejsza została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia , zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.-KAN.” Sp. z o.o. zwanego dalej Regulaminem, w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. Zamawiający powierza zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace:
 - 1) Naprawa nawierzchni betonowej o powierzchni 3700 m² - 4000 m² poprzez:
 - a) Likwidację nierówności, ubytków na betonowej nawierzchni utwardzonej, w tym położenie warstwy betonowej o grubości ok. 10 cm na powierzchni 100 – 120 m².
 - b) Frezowanie starej warstwy asfaltowej ścieralnej wraz z przygotowaniem do nałożenia nowej warstwy.
 - c) Skropienie całej powierzchni emulsją asfaltową.
 - d) Wyrównanie całości masą asfaltową o grubości 2 cm.
 - e) Położenie asfaltowej, mineralno – bitumicznej warstwy ścieralnej o grubości 4 cm.
 - 2) Wymiana na bezkołnierzone włączów studzienek kanalizacyjnych – 10 szt.
 - 3) Wymiana kratki odwadniających – 4 szt.
 - 4) Wymiana krawężnika typ 20x30cm o długości 150 – 170 mb.
2. Podane w ust. 1 niniejszego paragrafu powierzchnie prac do wykonania oraz ilości elementów drogowych do wymiany (włazy studzienek, kratki deszczowe, krawężniki) mają charakter szacunkowy. Faktycznie wykonany zakres poszczególnych prac zostanie określony na podstawie obmiaru przeprowadzonego w trakcie odbioru, co potwierdzone zostanie w protokole i stanowić będzie podstawę obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Wykonawca wykona Przedmiot umowy zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami z materiałów własnych, przy użyciu własnych maszyn, urządzeń, narzędzi pracy oraz transportu.

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia 28.12.2010 r.
2. Wykonawca po wykonaniu wszystkich obowiązków związanych z realizacją niniejszej umowy zgłosi Zamawiającemu gotowość Przedmiotu umowy do odbioru nie później niż na 7 dni przed terminem, o którym mowa w ust. 1.
3. Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia jego gotowości przez Wykonawcę, co potwierdzone zostanie poprzez sporządzenie protokołu odbioru.

4. Dzień podpisania przez obie strony protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3 uznany będzie za datę faktycznego wykonania Przedmiotu umowy przez Wykonawcę, co stanowić będzie podstawę do stwierdzenia wykonania, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz ustalenia następstw takiego stwierdzenia, stosownie do postanowień umowy.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru niewłaściwego wykonania prac wchodzących w zakres Przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do:
 - a) żądania poprawienia lub ponownego wykonania odpowiednich prac w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, bez prawa Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia – w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe.
 - b) odstąpienia od umowy bądź odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia – w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.

§ 3

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres:(min. 36 miesięcy) od dnia ostatecznego wykonania przedmiotu umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych wad Przedmiotu umowy w terminie i trybie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie, które określone zostanie w oparciu o stwierdzone na podstawie obmiaru przeprowadzonego w trakcie odbioru, zakresy faktycznie wykonanych prac i ceny jednostkowe wynikające z oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy i będącej jej integralną częścią.
2. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1, wynikają z oferty Wykonawcy i wynoszą:
 - 1) za naprawę 1 m² nawierzchni betonowej - zł brutto.
 - 2) za wymianę 1 szt. włazu studzienki kanalizacyjnej - zł brutto.
 - 3) za wymianę 1 szt. kratki odwadniającej - zł brutto.
 - 4) za wymianę 1 mb. krawężnika typu 20x30 cm - zł brutto.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy strony przewidują wynagrodzenie w wysokości:
 - ✓ zł netto (słownie:),
 - ✓ VAT %, zł (słownie:),
 - ✓ zł brutto (słownie:),
4. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3.
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę i nie krótszym niż 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przy czym dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Jeżeli płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.

§ 5

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, jak również roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostanie wniesione w formie..... (forma zostanie określona przez Wykonawcę) nie później niż w dniu zawarcia Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy na poniższych zasadach:
 - a) 70% w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego,
 - b) 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, zostanie zwrócone na poniższych zasadach:
 - a) niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie realizacji Umowy będzie zwolniona w terminie 30 dni od odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu Umowy, przy czym warunkiem koniecznym zwrotu tej gwarancji, będzie złożenie przez Wykonawcę najpóźniej w 14. dniu przed upływem ważności niniejszej gwarancji, gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej na okres gwarancji jakości, w wysokości 30% zabezpieczenia o którym mowa w ust.1, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, co oznacza że Zamawiający w przypadku nie złożenia gwarancji na okres gwarancji jakości i rękojmi ma prawo wystąpić do banku z żądaniem zapłaty kwoty nie ustanowionej gwarancji w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu,
 - b) niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie gwarancji jakości i rękojmi zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
6. W przypadku przesunięcia terminu odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu Umowy lub przedłużenia okresu gwarancji i rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, będzie przedłużone odpowiednio.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie poręczenia bankowego postanowienia Umowy odnoszące się do gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stosuje się odpowiednio.

§ 6

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych z tytułu:
 - 1.1. Opóźnienia wykonania przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - 1.2. Opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 1.3. Odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia umownego Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

Wykonawca oświadcza, że nie narusza własności intelektualnej osób trzecich, wykonanie przedmiotu umowy nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, a w razie zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie lub obciążenia Zamawiającego jakimikolwiek sankcjami wynikającymi z naruszenia przez Wykonawcę własności intelektualnej osób trzecich lub dopuszczenia się wobec osób trzecich czynu nieuczciwej konkurencji – przejmuje on wszelką odpowiedzialność.

§ 8

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne sprawy sporne, których Strony nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

- Umowa niniejsza sporządzona została w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy), w formie wydruku komputerowego. Niedopuszczalne jest wprowadzanie w jej treści odrębnych dopisków, skreśleń i poprawek.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ.

Lp.	Nazwa i zakres zadania (z podaniem powierzchni w m ²)	Wartość zamówienia	Czas realizacji (początek – koniec)	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)	Numer kolejny referencji

UWAGA:**- do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień.**

....., dnia.....
 (miejsowość)

.....
 (pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB
PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Dysponuję/Dysponujemy następującymi osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia:
2. Przedstawione niżej osoby posiadają wymagane prawem uprawnienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje/ Uprawnienia (zakres, numer)	Doświadczenie zawodowe			
			Nazwa i zakres inwestycji	Pełniona funkcja	Data pełnienia tej funkcji	
					od	do

.....,dnia.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy)