

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą: „Naprawa, legalizacja i ekspertyzy posiadanych przez Spółkę wodomierzy”.**

**1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**

Zamawiającym jest:

*Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Spółka z o.o.*

Adres: 97-400 Bełchatów ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9  
województwo łódzkie

Adres e-mail: [wodkan@wodkan-belchatow.pl](mailto:wodkan@wodkan-belchatow.pl)

Strona internetowa: [www.wodkan-belchatow.pl](http://www.wodkan-belchatow.pl)

tel. 44 634 90 00, 44 634 90 01, 44 634 90 02, fax 44 634 90 05

**2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

**2.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami §15 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.-KAN.” Sp. z o.o., zwanego dalej Regulaminem, określającym warunki i zasady udzielania zamówień, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 132 oraz art. 133 ust. 1 (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: [www.wodkan-belchatow.pl](http://www.wodkan-belchatow.pl).

**2.2** Podstawa prawna udzielenia zamówienia - § 5 ust. 1 Regulaminu.

**2.3** Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia- § 14 Regulaminu.

**3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**3.1** Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na:

✓ naprawie, legalizacji posiadanych przez Spółkę wodomierzy o następujących średnicach:

DN 15

DN 20

DN 25

DN 32

DN 40

DN 50

DN 65

DN 80

DN 100

DN 150

DN 50/2,5

DN 80/2,5

DN100/2,5

w ilościach wskazanych w załączniku nr 4 do SIWZ.

✓ Ekspertyzie wodomierzy o średnicach wskazanych w załączniku nr 4 do SIWZ. Ilość zleconych przez Zamawiającego ekspertyz kształtowała się następująco: 2013 r. – 9 szt., 2014 r. – 8 szt., 2015 r. – 7 szt., 2016 r. – 4 szt.,

Realizacja umowy następować będzie sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych, składanych przez Zamawiającego w formie pisemnej lub potwierdzonego faksu. Wzór zamówienia stanowi załącznik nr 3 do umowy.

Wykonawca dokonywał będzie odbioru określonej w zamówieniu częściowym partii wodomierzy do naprawy, legalizacji lub ekspertyzy z siedziby Zamawiającego w terminie 4 dni

roboczych od dnia otrzymania zamówienia częściowego. Wydanie wodomierzy z magazynu zamawiającego nastąpi na podstawie dokumentu magazynowego „WZ”.

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia częściowego naprawy i legalizacji wodomierzy w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia odbioru danej partii wodomierzy z magazynu Zamawiającego.

Wykonawca udziela 60 miesięcznej gwarancji na wykonane usługi naprawy i legalizacji.

**3.2** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**3.3** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**3.4** Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **4 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Wymagany termin wykonania zamówienia – sukcesywnie na przestrzeni 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

#### **5 OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.**

**5.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**5.1.1** posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**5.1.2** posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu wykazania spełniania powyższego warunku Wykonawca winien wykazać w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum dwóch dostaw, odpowiadających przedmiotowi zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 15 000,00 PLN netto każda;

**5.1.3** znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

**5.1.4** nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**5.2** Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia przesłanek zawartych w § 10 Regulaminu.

**5.3** Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.

**5.4** Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

**5.4.1** jest niezgodna z Regulaminem,

**5.4.2** jej treść nie odpowiada treści istotnych warunków zamówienia,

**5.4.3** jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

**5.4.4** zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

**5.4.5** została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,

**5.4.6** zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie § 21 ust. 20 Regulaminu lub błąd w obliczeniu ceny,

**5.4.7** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny,

**5.4.8** jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**5.5** Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy i złożonych dokumentów wymienionych w punkcie 6 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia – nie spełnia.

**6 WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

- 6.1 Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, wg wzoru, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
- 6.2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ złożone w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.3 Formularz cenowy, zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.
- 6.4 Parafowany na znak akceptacji projekt umowy wraz z załącznikami do projektu umowy, stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
- 6.5 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 6.6 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
- 6.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 6.8 Wykaz zrealizowanych zamówień wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie zamówień opisanych w punkcie 5.1.2, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.
- 6.9 Jeżeli ofertę składają podmioty występujące wspólnie, każdy z podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty wymienione w pkt. 6.2., 6.5. i 6.6.

Wszystkie dokumenty winny złożone być w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

**7 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 7.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane Zamawiającemu i Wykonawcy w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów w formie faksu lub maila pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej. Numer faksu Zamawiającego: 44 634 90 05. Adres e-mail: [sekretariat@wodkan-belchatow.pl](mailto:sekretariat@wodkan-belchatow.pl), [aniziolek@wodkan-belchatow.pl](mailto:aniziolek@wodkan-belchatow.pl).
- 7.2 Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu lub informacji o której mowa w pkt.7.1.
- 7.3 Zamawiający udostępni dokumentację z postępowania na pisemny wniosek osoby zainteresowanej. Wniosek o udostępnienie dokumentacji należy składać w Sekretariacie Zamawiającego. Dokumentację z postępowania udostępnia się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w obecności pracownika Zamawiającego.

- 7.4** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
- w sprawach merytorycznych – p. Piotr Sobociński – tel. 44-634-90-40, 691-941-534.  
- w sprawach formalnych - p. Agnieszka Niziołek, tel. 44-634-90-35, 691-941-541.

## **8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

## **9 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

- 9.1** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.  
**9.2** Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim, w sposób czytelny na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.  
**9.3** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.  
**9.4** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.  
**9.5** Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wyszczególnione w pkt. 6 SIWZ.  
**9.6** Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.  
**9.7** Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w granicach umocowania.  
**9.8** Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.  
**9.9** Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on obowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego zakres upoważnienia.  
**9.10** Wszystkie strony oferty, a także wszystkie naniesione zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.  
**9.11** Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie oferty  
**9.12** Wykonawca umieści swoją ofertę wraz z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego w następujący sposób:

***Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Sp. z o.o.  
ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9  
97-400 Belchatów***

***Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą: „Naprawa, legalizacja i ekspertyzy wodomierzy”,  
nr sprawy 16/SK/TI/WW/2017***

***Nie otwierać przed godz. 10.00 dnia 28.02.2017 r.***

W przypadku niewłaściwego oznaczenia i zabezpieczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

## **10 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

- 10.1** Termin składania ofert upływa w dniu **28.02.2017 r. o godz. 09:45**  
**10.2** Oferty mogą być składane osobiście przez oferentów lub ich upoważnionych przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego tj. w Belchatowie przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, w Sekretariacie pokój nr 100.

- 10.3 Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby Zamawiającego i Zamawiający potwierdził jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.
- 10.4 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.02.2017 r. o godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego p. 110.
- 10.5 Otwarcie ofert jest jawne.
- 10.6 Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.
- 10.7 Na wniosek Wykonawcy nieobecnego podczas tych czynności, Zamawiający prześle mu informację zawierającą powyższe dane.
- 10.8 Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 10.9 Koperty oznaczone „ZMIANA” będą otwierane razem z kopertami zawierającymi właściwą ofertę, której zmiany dotyczą.
- 10.10 Koperty z opisem „WYCOFANIE” zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

## **11 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

- 11.1 Cenę całości zamówienia (suma pozycji „Razem” tabeli nr 1, tabeli nr 2 oraz tabeli nr 3 z Formularza cenowego) należy podać na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.2 Cena podana w ofercie, wyrażona w PLN będzie zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 11.3 Cena ofertowa nie ulega zmianie przez okres ważności oferty i będzie obowiązywać do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.4 Ceny jednostkowe należy umieścić w Formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

## **12 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

- 12.1 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
- 12.2 W trakcie oceny ofert, ocenianym ofertom przyznawane będą punkty według następujących kryteriów:

**- cena - 100%**

- 12.3 Ocena oferty zostanie wyliczona wg wzoru:

$$P = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 12.4 Z Wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie podpisana umowa.
- 12.5 Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

**13 INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA ORAZ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.**

- 13.1** Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
  - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
  - c) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia.
  - d) bez podania przyczyn.
- 13.2** O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia po upływie terminu składania ofert zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 13.3** Informację o unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert zamawiający umieszcza na swej stronie internetowej.
- 13.4** Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano.
- 13.5** Wynik ogłoszony zostanie poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Zamawiającego.

**14 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, nie będzie wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**15 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH.**

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

**16 POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 16.1** Wobec czynności wyboru najkorzystniejszej oferty, wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść protest do Zamawiającego.
- 16.2** Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
- 16.3** Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy.
- 16.4** Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony.
- 16.5** W przypadku wniesienia protestu bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 16.6** Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 4 dni od dnia jego wniesienia.
- 16.7** Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
- 16.8** Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem Zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest.

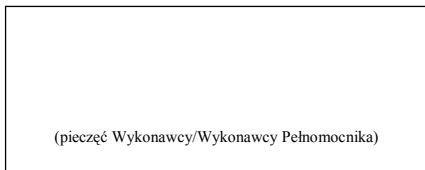
- 16.9** W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza czynności oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Informację o dokonanych czynnościach zamawiający przekazuje wykonawcy wnoszącemu protest i umieszcza na stronie internetowej.
- 16.10** Rozstrzygnięcie, odrzucenie albo oddalenie protestu jest ostateczne.

**Załączniki do SIWZ:**

1. Formularz oferty - załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
3. Projekt umowy - załącznik nr 3.
4. Formularz cenowy – załącznik nr 4.
5. Wykaz zrealizowanych zamówień – załącznik nr 5.

Bełchatów, dn. 17.02.2017 r.

Zatwierdził:  
Prezes Zarządu Dyrektor Naczelny  
mgr Piotr Kopek  
Wiceprezes Zarządu Dyrektor Operacyjny  
mgr inż. Piotr Pierzchała



## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

.....  
.....

Adres: .....

Tel.: .....

Fax .....

e-mail: .....

REGON: .....

NIP: .....

Nawiązując do ogłoszenia z dnia ..... deklaruję udział w przetargu nieograniczonym na

.....  
.....  
i przedkładam niniejszą ofertę oświadczając, że akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia jako wyłączną podstawę procedury przetargowej.

1. Cena mojej oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

✓ ..... zł netto (słownie: .....);

✓ ..... % VAT, ..... (słownie: .....);

✓ ..... zł brutto (słownie: .....);

2. Termin wykonania zamówienia: sukcesywnie na przestrzeni 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. Okres gwarancji: 60 miesięcy.

4. Oświadczam, że zamierzam powierzyć część zamówienia Podwykonawcy do wykonania niżej wymienionych prac:

(nazwa i adres firmy) .....

w zakresie: .....

(niewypełnienie tej pozycji, przekreślenie, postawienie kreski itp. oznaczać będzie, że Wykonawca wykona zamówienie bez udziału Podwykonawców).

5. Termin związania ofertą – 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Oświadczam, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

7. Oświadczam, że niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ..... do..... informacje



stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. *(Nie należy zastrzegać informacji nie stanowiących takiej tajemnicy, np. odpis z KRS.)*

8. Oświadczam, że zapoznałem się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Wraz z ofertą składam następujące oświadczenia i dokumenty <sup>1</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oferta składa się z ..... kolejno ponumerowanych stron.

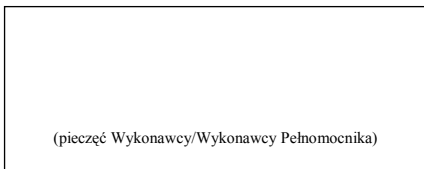
.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

---

<sup>1</sup> wymienić wszystkie załączniki do niniejszej oferty w kolejności podanej w SIWZ

**Załącznik nr 2 do SIWZ**



**FORMULARZ OŚWIADCZENIA**

(zgodnie z § 8 i § 11 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na<sup>1</sup>:

.....  
.....

oświadczamy, że zgodnie z § 8 i § 11ust. 1 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności lub czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(*miejsowość, data*)

.....  
(*podpis i pieczęć osoby uprawnionej*)

---

<sup>1</sup> opisać przedmiot oferty odpowiednio do wymogów SIWZ

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**PROJEKT UMOWY NR .....**

zawarta w dniu ..... roku w Bełchatowie pomiędzy:

**Zakładem Wodociągów i Kanalizacji „WOD. - KAN.” Spółka z o.o.** z siedzibą przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej 9, 97-400 Bełchatów, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr: 0000109360 w Sądzie Rejonowym dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, NIP 769-050-22-13, Regon 590005919, wysokość kapitału zakładowego: 86 135 100,00 PLN reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

*Umowa niniejsza została zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z §15 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD.- KAN.” Sp. z o. o, określającego zasady i tryb udzielania zamówień do których nie mają zastosowania zgodnie z art. 132 i art. 133 ust. 1 przepisy Prawa zamówień publicznych tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami.*

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywne wykonywanie usług naprawy, legalizacji i ekspertyz wodomierzy w ilościach i rodzajach zgodnych z załącznikiem nr 1 „Formularz cenowy”, stanowiącym integralną część umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania przedmiotu umowy w całości, tj. w ilościach wskazanych w załączniku nr 1, a Wykonawcy nie służy żadne roszczenie.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności powodujących zwiększenie potrzeb Zamawiającego, strony mogą rozszerzyć przedmiot umowy o dodatkowe rodzaje i ilości (nie więcej niż o 20%).

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od ..... do .....
2. Realizacja umowy następować będzie sukcesywnie na podstawie zamówień częściowych, składanych przez Zamawiającego w formie pisemnej lub faksem. Wzór zamówienia stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca dokonywał będzie odbioru określonej w zamówieniu częściowym partii wodomierzy do naprawy, legalizacji lub ekspertyzy z siedziby Zamawiającego w terminie 4 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia częściowego. Wydanie wodomierzy z magazynu Zamawiającego nastąpi na podstawie dokumentu magazynowego „WZ”.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia częściowego w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia odbioru danej partii wodomierzy z magazynu Zamawiającego – dotyczy naprawy i legalizacji wodomierzy.

5. Ustalony terminy stanowią podstawę stwierdzenia wykonania, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz ustalenia następstw takiego stwierdzenia, stosownie do postanowień umowy.
6. Wykonawca w uzgodnionym terminie, z zachowaniem postanowień ust. 4, dostarczać będzie własnym transportem i na własne ryzyko przedmioty określone w zamówieniu częściowym bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Bełchatowie, przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej nr 9.
7. Wykonawca każdorazowo odbierze i dostarczy do siedziby Zamawiającego partię tych samych wodomierzy – identyfikacja będzie wykonana według numerów fabrycznych wodomierzy oddanych do naprawy/legalizacji/ekspertyzy.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku zgodności numerów fabrycznych oddanych do naprawy/legalizacji/ekspertyzy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin nie dłuższy niż 3 dni robocze, w którym Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad dostarczonego przedmiotu umowy zgodnego z postanowieniem ust. 7 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do legalizacji wodomierzy, wydane przez Główny Urząd Miar w formie zaświadczenia.
10. Naprawione i zalegalizowane wodomierze muszą mieć: wyzerowane liczniki, odtworzoną powłokę lakierniczą (zgodnie z kolorystyką fabryczną), sprawne połączenia gwintowe oraz w przypadku wodomierzy radiowych, naprawione lub wymienione na nowe gniazda impulsatorów.
11. Naprawione i zalegalizowane wodomierze muszą być sprawne w 100%.

### § 3

1. Wykonawca udziela gwarancji za wykonane usługi naprawy i legalizacji na okres **60 miesięcy**.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wodomierzy na wolne od wad w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.
3. Okres gwarancji zaczyna bieg od dnia następnego po dniu podpisaniu protokołu odbioru.
4. Po usunięciu nieprawidłowości strony przystąpią do czynności ponownego odbioru zgodnie z § 3 pkt. 6,7.
5. Koszty związane z wykonaniem ponownego odbioru, wynikającym z gwarancji jakości ponosi Wykonawca.
6. Odbiór wodomierzy polegał będzie na sprawdzeniu zgodności z zamówieniem częściowym pod względem ilości i numerów fabrycznych. Z przeprowadzonych czynności zostanie sporządzany protokół odbioru wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.
7. W przypadku stwierdzenia niezgodności w trakcie odbioru, o którym mowa w pkt. 3, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia, na swój koszt i ryzyko, w terminie 3 dni roboczych.

### § 4

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy strony przewidują wynagrodzenie w wysokości:
  - **netto** ..... **złotych**, (słownie: .....00/100), powiększone o podatek VAT, według stawki zgodnej z obowiązującymi przepisami; w dniu zawarcia umowy stawka VAT wynosi .... %, a kwota podatku **VAT** ..... **złotych** (.....00/100),
  - **brutto** ..... **złotych**, (słownie:.....00/100), zgodnie z Formularzem ofertowym Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Ceny za wykonanie usług jednostkowych zawarte są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) Zamawiający zmieni kwotę brutto wynagrodzenia określoną w niniejszym paragrafie o różnicę wynikającą z tej zmiany, zgodnie z obowiązującymi przepisami bez konieczności sporządzania aneksu.
5. Z wynagrodzenia brutto, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, zostaną potrącone kwoty, które Zamawiający zapłaci Podwykonawcom w przypadku nie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku rozliczenia się z Podwykonawcami.<sup>1</sup>

#### § 5

1. Za wykonanie każdego zamówienia częściowego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn cen jednostkowych netto określonych w załączniku nr 1 i odpowiadającej im ilości faktycznie naprawionych, zalegalizowanych lub przekazanych do ekspertyzy wodomierzy powiększone o podatek od towarów i usług w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
2. Zapłata należności następować będzie każdorazowo na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z protokołem odbioru (załącznik nr 4).
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę i nie krótszym niż 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przy czym dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Jeżeli płatność przypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, za termin płatności uważa się pierwszy dzień roboczy następujący po takim dniu.
4. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z przepisami prawa i postanowieniami niniejszej umowy, nastąpi opóźnienie jej zapłaty z winy Wykonawcy do czasu nadesłania faktury korygującej, bez prawa do odsetek ustawowych z tytułu opóźnienia w zapłacie.
5. Strony oświadczają, iż są czynnymi płatnikami podatku VAT, a w przypadku utraty statusu niezwłocznie powiadomią drugą stronę.
6. Do faktur wystawianych przez Wykonawcę muszą być dołączone oryginalne oświadczenia upoważnionych przedstawicieli Podwykonawców realizujących usługi, że ich wymagalne należności od Wykonawcy, zostały uregulowane. Powyższe oświadczenie zawierać będzie min.: nr faktur/y, datę zapłaty, kwotę, informację o należyтым wykonaniu zakresu robót.<sup>2</sup>
7. W przypadku nie dołączenia do faktury przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, Zamawiający może potrącić z Wynagrodzenia brutto Wykonawcy odpowiednią kwotę nieuregulowanych przez niego płatności i przekazać na rzecz Podwykonawców w terminach określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu.<sup>2</sup>

#### § 6<sup>3</sup>

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części usług objętych Umową osobom trzecim na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym i w niniejszej Umowie, pod warunkiem, że posiadają one kwalifikacje, sprzęt odpowiedni do wykonania tych usług oraz spełniają wymagania Zamawiającego.

<sup>1</sup> W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 4 ust. 5 zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

<sup>2</sup> W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 5 ust. 6 i 7 Umowy zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

<sup>3</sup> W umowie zawieranej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zapisy § 6 Umowy zostaną wykreślone, jeżeli Wykonawca w ofercie nie wskaże, że część zamówienia realizował będzie z udziałem Podwykonawców.

2. Realizacja prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne.
3. W każdej umowie o wykonanie usługi zawieranej przez Wykonawcę z Podwykonawcą, na podstawie której Wykonawca zleci Podwykonawcy wykonanie części usług, muszą zostać zawarte poniższe postanowienia:
  - 3.1. Warunki płatności zgodne z postanowieniami Umowy,
  - 3.2. Podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez zgody Zamawiającego,
  - 3.3. Podwykonawca nie może podzlecić wykonania usługi dalszemu Podwykonawcy.

#### § 7

Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają odpowiedzialność w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający może żądać zapłaty kar umownych z tytułu:
  - 1.1. Opóźnienia wykonania zamówienia częściowego, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
  - 1.2. Opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - 1.3. Odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu od Wykonawcy, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 8

Wykonawca oświadcza, że nie narusza własności intelektualnej osób trzecich, usługa nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, a w razie zgłoszenia wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń przez osoby trzecie lub obciążenia Zamawiającego jakimikolwiek sankcjami wynikającymi z naruszenia przez Wykonawcę własności intelektualnej osób trzecich lub dopuszczenia się wobec osób trzecich czynu nieuczciwej konkurencji – przejmuje on wszelką odpowiedzialność.

#### § 9

1. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez obowiązku zapłaty Wykonawcy jakichkolwiek odszkodowań i kar umownych oraz z konsekwencjami, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1.3., w przypadku:
  - 2.1. jednokrotnego nieodebrania przez Wykonawcę określonej w zamówieniu częściowym partii wodomierzy do naprawy, legalizacji lub ekspertyzy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
  - 2.2. jednokrotnego niewywiązania się przez Wykonawcę z realizacji zamówienia częściowego w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4.
  - 2.3. przerwaniu przez Wykonawcę realizacji usług lub nie realizowanie zgodnie z umową.
  - 2.4. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku zgodności numerów fabrycznych wodomierzy oddanych do naprawy/legalizacji/ekspertyzy, o którym mowa w § 2 ust. 8.

§ 10

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Ewentualne sprawy sporne, których Strony nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, (dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy) w formie wydruku komputerowego. Niedopuszczalne jest wprowadzanie w jej treść odręcznych dopisków, skreśleń i poprawek
6. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - „Formularz cenowy”
  - 2) Załącznik nr 2 - „Formularz oferty”
  - 3) Załącznik nr 3 - „Wzór zamówienia”
  - 4) Załącznik nr 4 - „Protokół odbioru”

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do umowy nr .....

## Wzór zamówienia

**DN 15**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawa i legalizacja	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.				
2.				
3.				

**DN 20**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawa i legalizacja	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.				
2.				
3.				

**DN 25**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawa i legalizacja	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.				
2.				
3.				

**DN 32**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawa i legalizacja	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.				
2.				
3.				



**DN 40**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawa i legalizacja	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.				
2.				
3.				

**DN 50**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawa i legalizacja	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.				
2.				
3.				

**DN 65**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawa i legalizacja	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.				
2.				
3.				

**DN 80**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawa i legalizacja	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.				
2.				
3.				

**DN 100**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawa i legalizacja	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.				
2.				
3.				

**DN 150**

<b>L.p.</b>	<b>Nr wodomierza</b>	<b>Naprawa i legalizacja</b>	<b>Wymiana gniazda impulsatorów</b>	<b>Ekspertyza</b>
1.				
2.				
3.				

**DN 50/2,5**

<b>L.p.</b>	<b>Nr wodomierza</b>	<b>Naprawa i legalizacja</b>	<b>Wymiana gniazda impulsatorów</b>	<b>Ekspertyza</b>
1.				
2.				
3.				

**DN 80/2,5**

<b>L.p.</b>	<b>Nr wodomierza</b>	<b>Naprawa i legalizacja</b>	<b>Wymiana gniazda impulsatorów</b>	<b>Ekspertyza</b>
1.				
2.				
3.				

**DN 100/2,5**

<b>L.p.</b>	<b>Nr wodomierza</b>	<b>Naprawa i legalizacja</b>	<b>Wymiana gniazda impulsatorów</b>	<b>Ekspertyza</b>
1.				
2.				
3.				

Bełchatów, dnia .....

.....

(podpis Wykonawcy)

.....

(podpis Zamawiającego)

Załącznik nr 4 do umowy nr .....

**Protokół odbioru**

**DN 15**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 20**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 25**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 32**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 40**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 50**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 65**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 80**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 100**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 150**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 50/2,5**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 80/2,5**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

**DN 100/2,5**

L.p.	Nr wodomierza	Naprawiono i zalegalizowano	Zwrot bez naprawy	Wymiana gniazda impulsatorów	Ekspertyza
1.					
2.					
3.					

.....  
(data)

.....  
(przekazujący)

.....  
(przyjmujący)

## Załącznik nr 4 do SIWZ

**Formularz cenowy**

(cena zawiera wszystkie koszty jakie ponosi Zamawiający)

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

tel.: .....

fax : .....

e-mail: .....

Tabela 1

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto naprawy i legalizacji	Wartość netto	VAT .....% kwota	Wartość z VAT
1.	DN 15	100				
2.	DN 20	1000				
3.	DN 25	50				
4.	DN 32	9				
5.	DN 40	140				
6.	DN 50	30				
7.	DN 65	5				
8.	DN 80	15				
9.	DN 100	2				
10.	DN 150	1				
11.	DN 50/2,5	1				
12.	DN 80/2,5	1				
13.	DN 100/2,5	1				
<b>Razem</b>						

Tabela 2

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto ekspertyzy wodomierzy	Wartość netto	VAT .....% kwota	Wartość z VAT
1.	DN 15	1				
2.	DN 20	1				
3.	DN 25	1				
4.	DN 32	1				
5.	DN 40	1				
6.	DN 50	1				
7.	DN 65	1				
8.	DN 80	1				
9.	DN 100	1				
10.	DN 150	1				
11.	DN 50/2,5	1				
12.	DN 80/2,5	1				
13.	DN 100/2,5	1				
<b>Razem</b>						

Tabela 3

Lp.	Wyszczególnienie	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto wymiany gniazda impulsatora	Wartość netto	VAT .....% kwota	Wartość z VAT
1.	DN 15	5				
2.	DN 20	10				
3.	DN 25	5				
4.	DN 32	3				
5.	DN 40	30				
6.	DN 50	1				
7.	DN 65	1				
8.	DN 80	1				
9.	DN 100	1				
10.	DN 150	1				
11.	DN 50/2,5	1				
12.	DN 80/2,5	1				
13.	DN 100/2,5	1				
<b>Razem</b>						

.....  
 (podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ.**

Lp.	Nazwa i zakres zadania	Wartość zamówienia	Czas realizacji (początek – koniec)	Zamawiający (nazwa, adres, telefon)	Numer kolejny referencji

**UWAGA:**

**- do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień.**

....., dnia.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)