

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia pod nazwą:
„Budowa wodociągu wraz z przebudową przyłączy
w ulicach: Królowej Jadwigi, Władysława Łokietka i Bolesława Chrobrego w Bełchatowie”.**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiającym jest:
Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Spółka z o.o.
Adres: 97-400 Bełchatów ul. Św. Faustyny Kowalskiej nr 9
Województwo łódzkie
Adres e-mail: wodkan@wodkan-belchatow.pl
Strona internetowa: www.wodkan-belchatow.pl
tel. 44 634 90 00, 44 634 90 01, 44 634 90 02, fax 44 634 90 05

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z § 15 Regulaminu udzielania zamówień w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Sp. z o.o., zwanym dalej Regulaminem, określającym zasady i tryb udzielania zamówień, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 132 i art. 133 ust. 1.

2.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia – § 5 ust. 1 Regulaminu.

2.3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - § 14 Regulaminu.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest budowa wodociągu o długości około 580 mb wraz z przebudową przyłączy o łącznej długości około 260 mb w ulicach: Królowej Jadwigi, Władysława Łokietka i Bolesława Chrobrego w Bełchatowie, zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym, stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ w ramach zadania pn. „Budowa wodociągu wraz z przebudową przyłączy w ulicach: Królowej Jadwigi, Władysława Łokietka i Bolesława Chrobrego w Bełchatowie”, realizowanego w ramach „Planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, będących w posiadaniu Zakładu Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Sp. z o.o. w Bełchatowie na 2016 r.”.

3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy, określa projekt budowlano-wykonawczy, stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.

3.3. Przedmiot umowy należy wykonać, zgodnie z:

3.3.1. niniejszą SIWZ,

3.3.2. projektem budowlano – wykonawczym,

3.3.3. warunkami zgłoszenia budowy, uzyskanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej,

3.3.4. warunkami, wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,

3.3.5. wymaganiami, wynikającymi z obowiązujących w Polsce norm i aprobat technicznych,

3.3.6. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,

3.3.7. zaleceniami Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 4 projektu umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

3.4. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy użyciu metod bezwykopowych budowy wodociągów.

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3.7. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

3.7.1. Wysokość wadium: każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 13 000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych^{00/100}).

3.7.2. Forma wadium:

wadium może być wniesione w następujących formach:

- a. pieniądzu;
- b. gwarancjach bankowych;
- c. gwarancjach ubezpieczeniowych;

3.6.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego i jest przechowywane na rachunku bankowym.

3.6.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona, zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;
- określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją;
- kwotę gwarancji;
- termin ważności gwarancji;
- nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3.6.5. Miejsce i sposób wniesienia wadium:

- a. wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
BANK PEKAO S.A. ODDZIAŁ 1 W BELCHATOWIE
14 1020 3958 0000 9402 0015 1563
- b. do oferty należy załączyć kopię polecenia przelewu.
- c. wadium wnoszone w innych niż pieniądź formach należy złożyć w oryginale najpóźniej wraz z ofertą, jako oddzielny od oferty dokument u Analityka Finansowego Spółki, w pokoju nr 4 w siedzibie Zamawiającego.

3.6.6. Termin wniesienia wadium:

- a. wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

3.6.7. Zwrot wadium:

3.6.7.1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- a. upłynął termin związania ofertą,
- b. zawarto umowę w sprawie zamówienia,
- c. Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.

3.6.7.2. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:

- a. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- b. który został wykluczony z postępowania,
- c. którego oferta została odrzucona.

3.6.8. Utrata wadium:

Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Od daty podpisania umowy z Wykonawcą do czasu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy - nie później niż do dnia 23.01.2017r., w tym:

- a. Termin wykonania robót budowlanych – nie później niż do dnia 22.12.2016 r.

5. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 5.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwóch robót, związanych z budową sieci wodociągowych o długości min. 500 metrów, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 PLN brutto każda wraz z załączeniem dowodów czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
 - 5.1.3. dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym:
 - a. dysponują osobą na stanowisku kierownika budowy posiadającą:
 - 2 lata doświadczenia na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy/robót;
 - uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
 - 5.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 5.1.5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 5.2. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy w przypadku wystąpienia przesłanek zawartych w § 10 Regulaminu.
- 5.3. Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
- 5.4. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.
- 5.5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 5.5.1. jest niezgodna z Regulaminem;
 - 5.5.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
 - 5.5.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 5.5.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5.5.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert;
 - 5.5.6. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie § 21 ust. 20 Regulaminu lub błąd w obliczeniu ceny;
 - 5.5.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczaniu ceny;
 - 5.5.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

- 5.6. Ocena spełnienia warunków dokonywana będzie na podstawie oświadczeń Wykonawcy i złożonych dokumentów wymienionych w punkcie 6 niniejszej SIWZ na zasadzie spełnia – nie spełnia.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 6.1. Wypełniony i podpisany Formularz Oferty, stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 6.2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ złożony w formie oryginału i podpisane przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.3. Parafowany na znak akceptacji projekt umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.
- 6.4. Wykaz zrealizowanych zamówień sporządzony wg Załącznika nr 4 do SIWZ wraz z potwierdzeniem ich wykonania, o którym mowa w ppkt. 5.1.2.
- 6.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert - złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
- 6.6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
- 6.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 6.8. Wykaz osób sporządzony wg załącznika nr 5 spełniających wymóg opisany w ppkt. 5.1.3. lit. a odnośnie posiadania uprawnień budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Do wykazu osób należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające nadanie przez właściwą Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa stosownych uprawnień budowlanych, członkostwo oraz wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
- 6.9. Dowód wniesienia wadium.
- 6.10. Jeżeli ofertę składają podmioty występujące wspólnie, każdy z podmiotów zobowiązany jest załączyć do oferty dokumenty wymienione w pkt. 6.2., 6.5. i 6.6. Wszystkie dokumenty winny złożone być w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 7.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane Zamawiającemu i Wykonawcy w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów w formie faksu lub e-mail pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia w formie pisemnej. Numer faksu Zamawiającego: 44 634 90 05. Adres e-mail: sekretariat@wodkan-belchatow.pl; aniziolek@wodkan-belchatow.pl

- 7.2. Zamawiający i Wykonawca mogą żądać od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu lub informacji, o której mowa w pkt.7.1.
- 7.3. Zamawiający udostępni dokumentację z postępowania na pisemny wniosek osoby zainteresowanej. Wniosek o udostępnienie dokumentacji należy składać w Kancelarii Zamawiającego p. 100. Dokumentację z postępowania udostępnia się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie w obecności pracownika Zamawiającego.
- 7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 7.4.1. w sprawach merytorycznych:
 - a. Pan Andrzej Karwacki – kom. 601 269 802; 44 634 90 36;
 - b. Pan Krzysztof Rogaliński – kom. 691 941 533; 44 634 90 43.
 - 7.4.2. w sprawach formalnych:
 - a. Pani Agnieszka Niziołek – kom. 691 941 541; 44 634 90 35.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 9.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9.2. Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej (2 egzemplarze: oryginał i kopia), w języku polskim, w sposób czytelny na Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 9.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 9.5. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki wyszczególnione w pkt. 6 SIWZ.
- 9.6. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 9.7. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy w granicach umocowania.
- 9.8. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9.9. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on obowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego zakres upoważnienia.
- 9.10. Wszystkie strony oferty, a także wszystkie naniesione zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.11. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający zdekompletowanie oferty.
- 9.12. Wykonawca umieści swoją ofertę wraz z załączonymi dokumentami w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią Wykonawcy i zaadresowanej do Zamawiającego w następujący sposób:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji „WOD. – KAN.” Sp. z o.o.
ul. Św. Faustyny Kowalskiej nr 9
97-400 Bełchatów

Oferta w przetargu nieograniczonym pod nazwą:
„Budowa wodociągu wraz z przebudową przyłączy
w ulicach: Królowej Jadwigi, Władysława Łokietka i Bolesława Chrobrego w Bełchatowie”.

Nr sprawy: 76/SK/TN/2016

Nie otwierać przed godz. 10.00 dnia 24.10.2016 r.

W przypadku niewłaściwego oznaczenia i zabezpieczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 10.1. Termin składania ofert upływa w dniu: **24.10.2016 r.** o godz. 9:45.
- 10.2. Oferty mogą być składane osobiście przez oferentów lub ich upoważnionych przedstawicieli w siedzibie Zamawiającego w Belchatowie przy ul. Św. Faustyny Kowalskiej nr 9, w Kancelarii pokój nr 100.
- 10.3. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z zastrzeżeniem, że przyjmuje się zachowanie terminu złożenia oferty, jeżeli doręczono ją do siedziby Zamawiającego i Zamawiający potwierdził jej odbiór przed upływem daty i godziny składania ofert.
- 10.4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **24.10.2016 r.** o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego p. 110.
- 10.5. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 10.6. Na wniosek Wykonawcy nieobecnego podczas tych czynności, Zamawiający prześle mu informację zawierającą powyższe dane.
- 10.7. Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 10.8. Koperty oznaczone „ZMIANA” będą otwierane razem z kopertami zawierającymi właściwą ofertę, której zmiany dotyczą.
- 10.9. Koperty z opisem „WYCOFANIE” zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 11.1. Cenę wykonania zamówienia należy podać na Formularzu Oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
- 11.2. Cena podana w ofercie, wyrażona w PLN będzie zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 11.3. Cena ofertowa nie ulega zmianie przez okres ważności oferty i będzie obowiązywać do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

12.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów do uzyskania
Cena (C)	58%	58
Termin realizacji robót budowlanych (T)	42%	42

12.1.1. Kryterium „Cena”

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba zdobytych punktów (C)} = \frac{\text{Cn}}{\text{Cb}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 58\%$$

Gdzie:

Cn – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych

Cb – cena oferty badanej

58% – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 58%.

12.1.2. Kryterium „Termin realizacji”

Punkty w kryterium „Termin realizacji” (T) będą liczone w sposób następujący:

Zamawiający przyzna Wykonawcy 3 punkty za każde skrócenie o pełen jeden dzień roboczy¹ terminu realizacji robót budowlanych w stosunku do maksymalnego terminu realizacji robót budowlanych określonego przez Zamawiającego na dzień 22.12.2016r.

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 42 punktów (otrzyma ją Wykonawca oferujący krótszy o co najmniej 14 dni termin realizacji robót budowlanych w stosunku do terminu wykonania robót budowlanych, określonego do dnia 22.12.2016r.). Wykonawca deklarujący wykonanie robót budowlanych w terminie do 22.12.2016r. otrzyma w kryterium „Termin realizacji” 0 punktów.

12.1.3. Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg wzoru:

$$S = C+T$$

gdzie: S - łączna suma punktów badanej oferty

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i takim samym terminie realizacji, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT (lub cło). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

12.2. Z wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie podpisana umowa. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

13. INFORMACJA O UNIEWAŻNIENIU POSTĘPOWANIA ORAZ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

13.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

13.1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

¹ Pod pojęciem dzień roboczy Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

- 13.1.2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;
- 13.1.3. postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia;
- 13.1.4. bez podania przyczyn.
- 13.2. unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia po upływie terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 13.3. Informację o unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert Zamawiający umieszcza na swej stronie internetowej.
- 13.4. Wykonawcy, którzy uczestniczyli w postępowaniu, zostaną powiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze, Zamawiający poda nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz przesłanki uzasadniające jej wybór.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

- 14.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
- 14.2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonanego przedmiotu Umowy.
- 14.3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 8 Umowy zostanie wniesione w formie określonej przez Wykonawcę przed zawarciem umowy.
- 14.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone Wykonawcy na poniższych zasadach:
 - 14.4.1. 70% w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego;
 - 14.4.2. 30% nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
- 14.5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, zostanie zwrócone na poniższych zasadach:
 - 14.5.1. Niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie realizacji Umowy będzie zwolniona w terminie 30 dni od odbioru końcowego przejęcia do eksploatacji przedmiotu Umowy, przy czym warunkiem koniecznym zwrotu tej gwarancji, będzie złożenie przez Wykonawcę najpóźniej w 14 dniu przed upływem ważności niniejszej gwarancji, gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej na okres rękojmi, w wysokości 30% zabezpieczenia o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Umowy, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, co oznacza że Zamawiający w przypadku nie złożenia gwarancji na okres rękojmi ma prawo wystąpić do banku/ubezpieczyciela z żądaniem zapłaty kwoty nie ustanowionej gwarancji w wysokości 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 8 Umowy;
 - 14.5.2. Niewykorzystana kwota zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej ustanowionej w okresie rękojmi zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
- 14.6. W przypadku przesunięcia terminu odbioru końcowego przedmiotu Umowy lub przedłużenia okresu rękojmi, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, będzie odpowiednio przedłużone.
- 14.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie poręczenia bankowego postanowienia Umowy odnoszące się do gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej stosuje się odpowiednio.

15. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA NA TAKICH WARUNKACH.

15.1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

16. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

16.1. Wobec czynności wyboru najkorzystniejszej oferty, Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść protest do Zamawiającego.

16.2. Protest wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

16.3. Wniesienie protestu jest możliwe tylko przed zawarciem umowy. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub przez podmiot nieuprawniony.

16.4. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności prawnych i faktycznych uzasadniających jego wniesienie.

16.5. W przypadku wniesienia protestu bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.

16.6. O zawieszeniu terminu związania ofertą zamawiający informuje wykonawców, którzy złożyli oferty.

Załączniki:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1,
2. Projekt umowy – Załącznik nr 2,
3. Formularz oświadczenia – Załącznik nr 3,
4. Wzór wykazu zrealizowanych zamówień – Załącznik nr 4,
5. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – Załącznik nr 5,
6. Projekt budowlano-wykonawczy – Załącznik nr 6.

Belchatów, dn. 06.10.2016 r.

Zatwierdził:
Prezes Zarządu Dyrektor Naczelny
mgr Piotr Kopek